

Partnerovereenkomst

Opleiding.nl B.V.

&

--

Partnerovereenkomst

Ondergetekenden:

1. De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid **Opleiding.nl B.V.**, gevestigd en kantoorhoudende te (1213 PD) Hilversum, Marathon 7, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door S. Steenbergen, nader aan te duiden als “**OPL**”;

en

2. De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid,
gevestigd en kantoorhoudende te
te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door
nader aan te duiden als “**Partner**”;

“OPL” en “Partner” hierna ook gezamenlijk aan te duiden als “**Partijen**” en individueel als “**Partij**”.

In overweging nemende dat:

- A. OPL een dochtermaatschappij is van Salta Group B.V. (Salta Group B.V. tezamen met haar groepsmaatschappijen, exclusief OPL, “Salta Group”);
- B. Salta Group het initiatief heeft genomen via haar dochtermaatschappij OPL tot het opzetten van een platform waar vraag en aanbod met betrekking tot opleidingen en trainingen voor zakelijke en particuliere afnemers bij elkaar worden gebracht;
- C. OPL vanuit die rol de samenstelling van opleidingsprogramma's en -trajecten voor Klanten faciliteert via het platform Opleiding.nl, zonder daarbij zelf opleidingen of trainingen te verzorgen;
- D. OPL in dat kader Partner graag wil toevoegen om het aanbod op Opleiding.nl te kunnen verrijken;
- E. Partner ook een aanbieder is van opleidingen en trainingen en hieraan gelieerde dienstverlening;
- F. Partner gebruik wil maken van de mogelijkheid diverse door haar aangeboden opleidingen en trainingen aan Klanten, Gebruikers en Particulieren aan te bieden via Opleiding.nl; en
- G. Partijen in deze Overeenkomst de voorwaarden voor voornoemde samenwerking wensen vast te leggen.

Zijn overeengekomen als volgt:

1. Algemeen

- 1.1. De met een hoofdletter geschreven termen in deze Overeenkomst hebben de betekenis zoals uiteengezet in artikel 1 van Addendum 1 (Algemene Samenwerkingsvoorwaarden).
- 1.2. De Addenda maken integraal onderdeel uit van de Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen een bepaling uit deze Overeenkomst en een bepaling uit de Addenda, prevaleert de bepaling uit de Overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen een bepaling uit een

Addendum en een bepaling uit een ander Addendum prevaleert de bepaling uit het Addendum conform onderstaande volgorde (waarbij een Addendum dat is opgenomen op een hogere plaats in de lijst prevaleert boven een Addendum dat is opgenomen op een lagere plaats in de lijst):

- Addendum 1: **Algemene Samenwerkingsvoorwaarden**
- Addendum 2: **Operationele Afspraken**
- Addendum 3: **Service Level Agreement**
- Addendum 4: **Klantafspraken**

2. Structuur van de samenwerking

- 2.1. Onder de voorwaarden van artikel 2.1 van Addendum 1 (Algemene Samenwerkingsvoorwaarden) van deze Overeenkomst geeft OPL aan Partner de mogelijkheid om via Opleiding.nl het Zakelijke en Particuliere Aanbod bekend te maken, teneinde met Klanten en Particulieren Uitvoeringsovereenkomsten aan te gaan. Daarnaast zal OPL aan Partner verschillende Diensten verrichten onder deze Overeenkomst.
- 2.2. OPL is geen partij bij het geheel van juridische afspraken tussen Partner enerzijds en Klant, Gebruiker of Particulier anderzijds aangaande de Opleiding(en) die Klant, Gebruiker of Particulier via het platform Opleiding.nl afneemt bij Partner (de zgn. Uitvoeringsovereenkomst).
- 2.3. Of er een Uitvoeringsovereenkomst tot stand komt is afhankelijk van de vraag van de Klant/Gebruiker of Particulier en de onderhandelingen tussen de partijen over de Opleiding(en). OPL kan en zal daarom geen enkele garantie geven en doet geen enkele toezegging met betrekking tot de omvang waarin Opleidingen via Opleiding.nl zullen worden afgenomen.
- 2.4. Het Particuliere Aanbod van Partner wordt getoond op de website van Opleiding.nl en is daarmee vrij toegankelijk voor Particulieren. OPL kan geen garanties bieden over de omvang waarin Opleidingen via Opleiding.nl zullen worden afgenomen.

3. De verhouding tussen OPL en de Klanten

- 3.1. Uit hoofde van een overeenkomst tussen OPL en Klant ("Klantovereenkomst") biedt OPL de Klant en de Gebruikers de mogelijkheid om, al dan niet tegen een vergoeding, via het platform "Opleiding.nl" Uitvoeringsovereenkomsten aan te gaan met opleiders (waaronder Partner, de opleiders uit de Salta Group en andere partners van OPL) en levert OPL aanvullende diensten aan de Klant, waaronder adviesdiensten voor de selectie van Opleidingen.
- 3.2. Uit hoofde van voornoemde Klantovereenkomst kan de Klant OPL opdragen en machtigen om namens of ten behoeve van haar (of haar Gebruikers) op te treden in het kader van het afnemen van Opleidingen via Opleiding.nl en de totstandkoming van en/of het managen van de Uitvoeringsovereenkomst met Partner, zoals ten aanzien van het doorgeven van reserveringen/boekingen, het doen van annuleringen, het aanvragen van Maatwerk Opleidingen en het verzamelen van facturen aangaande Opleidingsvergoedingen. Partner erkent en stemt ermee in dat OPL in dat kader kan optreden namens en ten behoeve van Klanten of Gebruikers. OPL staat ervoor in dat zij rechtsgeldig gevolmachtigd is door Klant of Gebruikers wanneer zij aangeeft te handelen namens Klant of Gebruiker.

4. Vergoeding

- 4.1. OPL werkt met een op commissie gebaseerd bedrijfsmodel. Dat betekent dat Opleider aan OPL een vast percentage betaalt van 10% van de totale orderwaarde voor elke order die de Opleider via Opleiding.nl Zakelijk en Opleiding.nl ontvangt. Voor het gehele aanbod lees open lijn opleidingen en incompany/maatwerk. Opleider betaalt deze commissie wanneer de Opleider de orderaanvraag heeft goedgekeurd. Facturatie is maandelijks.
- 4.2. OPL is gerechtigd de Vergoeding jaarlijks aan te passen op basis van de CPI Index.

5. Kennisuitwisseling

- 5.1. Partijen zullen regelmatig hun samenwerking evalueren.
- 5.2. OPL hecht er vanuit mededingingsrechtelijk oogpunt waarde aan om te benadrukken dat indien en voor zover OPL in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst informatie ontvangt of uit de relatie met Partner destilleert die ten opzichte van de Salta Group concurrentie gevoelig is, OPL dergelijke informatie niet bekend zal maken aan de Salta Group.

6. Contactpersonen

- 6.1. Namens Partner treden bij de uitvoering van de Overeenkomst als contactpersonen op:

- 6.2. Namens OPL treden bij de uitvoering van de Overeenkomst als contactpersonen op:
Audrey Ronday en Tessa Snijder

Aldus overeengekomen en getekend in tweevoud

Ingangsdatum:

Namens OPL

Namens Partner

Door: Steven Steenbergen

Titel: Directeur

Door:

Titel:

Addendum 1: Algemene samenwerkingsvoorwaarden

1. Definities

- 1.1. De met een hoofdletter geschreven termen in deze Overeenkomst hebben de betekenis zoals uiteengezet in dit artikel.

Addendum:	een aan deze Overeenkomst gehecht addendum;
Afnemer:	de wederpartij van Partner bij de Uitvoeringsovereenkomst, zijnde ofwel de Klant, de Gebruiker of Particulier;
Betaling:	de door OPL namens Partner ontvangen Opleidingsvergoeding;
Diensten:	de diensten die OPL zal verrichten voor Partner onder deze Overeenkomst, waaronder de platform-dienst (PaaS) Opleiding.nl en de Facturatie Diensten;
EduMS:	de database van Opleiding.nl en de portal voor Opleiders;
Facturatie Diensten:	de facturatie diensten zoals omschreven in artikel 9.3 van Addendum 1;
Gebruiker:	de persoon die een relatie met Klant heeft en zich op basis van de overeenkomst met Klant wenst in te schrijven of heeft ingeschreven voor een Opleiding via Opleiding.nl;
Incident:	een aan OPL toerekenbaar gebrek waardoor EduMS niet naar behoren functioneert of gedeeltelijk of geheel niet beschikbaar is (behoudens onderhoud);
Ingangsdatum:	de tussen Partijen overeengekomen ingangsdatum of, bij gebreke daarvan, de dag dat de Overeenkomst door beide Partijen is ondertekend;
Intellectuele eigendomsrechten:	rechten van intellectueel eigendom, zoals auteursrechten, merkenrechten, handelsnamen, modelrechten, databankenrechten etc.;
Kantooruren:	maandag tot en met vrijdag, tussen 09:00 uur en 17:30 uur, met uitzondering van Nederlandse nationale feestdagen;
Klant:	de rechtspersoon, die middels een Klantovereenkomst met OPL toegang heeft tot Opleiding.nl teneinde Opleidingen af te nemen;

Klantkorting:	de korting die Partner zal verlenen aan Klanten en Gebruikers;
Klantovereenkomst:	de overeenkomst tussen OPL en een Klant aangaande Opleiding.nl;
Maatwerk Opleiding:	een Opleiding die 'op maat' door Partner wordt verzorgd voor de Klant teneinde in besloten kring voor een door Klant aan te wijzen (groep) deelnemer(s) te worden gegeven (waaronder zgn. "Incompany opleidingen");
Salta Group:	Salta Group B.V. tezamen met haar groepsmaatschappijen, exclusief OPL;
Stap Opleidingen	Opleidingen die specifiek worden aangeboden in het kader van het Stap budget;
Stap.Opleiding.nl	het platform dat wordt aangeboden en beheerd door OPL waarop vraag en aanbod met betrekking tot Stap Opleidingen bij elkaar wordt gebracht;
Open Lijn Opleidingen:	het aanbod van opleidingen, trainingen, cursussen, e-learning modules, coaching trajecten en/of aanpalende op ontwikkeling gerichte producten en diensten van Partner die voor iedere geïnteresseerde openstaat;
Operationele Afspraken:	de operationele afspraken zoals uiteengezet in Addendum 3 (Operationele Afspraken);
Opleidingen:	open Lijn Opleidingen en Maatwerk Opleidingen;
Opleiding.nl:	het platform dat wordt aangeboden en beheerd door OPL waarop vraag en aanbod met betrekking tot Opleidingen bij elkaar wordt gebracht;
Opleidingscatalogus:	de tussen Klant en OPL in samenspraak opgestelde opleidingscatalogus die het aanbod van Opleidingen weergeeft die via Opleiding.nl geboekt kunnen worden door Klant of Gebruikers;
Opleidingsvergoeding:	de vergoeding die verschuldigd is uit hoofde van de Uitvoeringsovereenkomst, inclusief eventuele BTW;
Overeenkomst:	deze partnerovereenkomst tussen Partijen inclusief Addenda;

Overmacht:	elke van de wil van Partijen onafhankelijke omstandigheid die nakoming van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk, blijvend of tijdelijk verhindert, waaronder: maatregelen van overheidswege of vanwege een bevoegde toezichthouder, ernstige storingen in het bedrijf van de Partij zoals staking en bovenmatig ziekteverzuim, alsmede de onmogelijkheid van nakoming van de Overeenkomst als gevolg van tekortkoming van leveranciers of licentiegevers van Partij, Klanten of door een Partij ter uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde personen of zaken;
Particulieren:	Natuurlijke persoon die in eigen naam via Opleiding.nl Opleidingen afneemt;
Particulier Aanbod:	de tussen Partijen van tijd tot tijd overeengekomen Open Lijn Opleidingen van Partner die door OPL via Opleiding.nl aan Particulieren zal worden aangeboden;
Partner:	de aanbieder van het leeraanbod
Payment Service Provider:	de Payment Service Provider die de diensten zal uitvoeren zoals opgenomen in artikel 9.9 van Addendum 1;
Service Level Agreement:	de service level agreement, zoals opgenomen in Addendum 4 (Service Level Agreement);
Standaardvoorwaarden:	de standaardvoorwaarden, zoals opgenomen in artikel 4.2;
Uitvoeringsovereenkomst:	het geheel van juridische afspraken tussen Partner enerzijds en Klant of Gebruiker danwel Particulier anderzijds aangaande de Opleiding(en) die via het platform Opleiding.nl worden afgenomen bij Partner;
Vergoeding:	de tussen Partijen overeengekomen vergoeding die Partner aan OPL verschuldigd is voor de verlening van de Diensten;
Vordering:	de vordering zoals omschreven in artikel 9.4 van Addendum 1;
Werkdag:	Maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van Nederlandse nationale feestdagen; en
Zakelijk Aanbod:	de tussen Partijen van tijd tot tijd overeengekomen Open Lijn Opleidingen van Partner die door OPL in samenspraak met de Klant kunnen worden opgenomen in de Opleidingscatalogus van de Klant;

2. Toegang tot Opleiding.nl

- 2.1. Onder de voorwaarden zoals opgenomen in deze Overeenkomst en op voorwaarde van betaling van de Vergoeding verleent OPL aan Partner hierbij het niet-exclusieve, niet-overdraagbare, niet-sublicentieerbare, beperkte, herroepbare recht, gedurende de looptijd van de Overeenkomst:
 - a. om het Zakelijke Aanbod aan te bieden via Opleiding.nl teneinde via Opleiding.nl Uitvoeringsovereenkomsten te sluiten met Klanten of Gebruikers, met inachtneming van artikel 3.2;
 - b. om het Particuliere Aanbod aan te bieden via Opleiding.nl teneinde via Opleiding.nl Uitvoeringsovereenkomsten te sluiten met Particulieren; en
 - c. op toegang tot EduMS.
- 2.2. Voor zover OPL inloggegevens en wachtwoorden aan Partner verstrekt, zal Partner deze inloggegevens en wachtwoorden geheim houden en uitsluitend aan die personen binnen haar organisatie bekend maken voor zover noodzakelijk in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden van dergelijke personen. Partner zal OPL onmiddellijk op de hoogte stellen in het geval dat een onbevoegde (mogelijk) toegang heeft gekregen tot de inloggegevens en wachtwoorden.
- 2.3. OPL kan de verlening van haar Diensten aan Partner geheel of gedeeltelijk opschorten ingeval Partner de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt, zoals door het niet tijdig voldoen van de Vergoeding.

3. Het Aanbod en de Klantafspraken

- 3.1. Partijen treden van tijd tot tijd met elkaar in overleg over samenstellen van het Zakelijke en Particuliere Aanbod. Het overeengekomen Zakelijke of Particuliere Aanbod zal te allen tijde zichtbaar zijn in EduMS.
- 3.2. OPL zal per Klant en in samenspraak met die Klant de Opleidingscatalogus samenstellen om zo vast te stellen welke Opleidingen uit het Zakelijke Aanbod van Partner in de Opleidingscatalogus van Klant worden opgenomen. De wens van de Klant is daarin leidend. Partner kan in EduMS zien welke Opleidingen uit het Zakelijke Aanbod zijn opgenomen in de Opleidingscatalogus van de Klant.

4. Totstandkoming Uitvoeringsovereenkomst en annuleringen

- 4.1. De voorwaarden van de Uitvoeringsovereenkomst aangaande het Particuliere Aanbod van Partner zullen niet in strijd zijn met de meest recente versie van de algemene voorwaarden van de NRTO.
- 4.2. Partner zal ervoor zorgdragen dat de voorwaarden van de Uitvoeringsovereenkomst aangaande het Zakelijke Aanbod van Partner in lijn zullen zijn met de hierna volgende Standaardvoorwaarden. In geval van strijdigheid tussen een bepaling uit de Uitvoeringsovereenkomst enerzijds, en een van de Standaardvoorwaarden uit onderstaande lijst anderzijds, prevaleert de bepaling uit de Standaardvoorwaarden:

Annuleringsvoorwaarden

- Tot twee (2) weken voor de start (zijnde de eerste dag van de Opleiding) kan de Afnemer een Opleiding kosteloos annuleren.

Wijzigingsvoorwaarden

- Tot twee (2) weken voor de start (zijnde de eerste dag van de Opleiding) kan de Afnemer een Opleiding kosteloos verplaatsen, zowel qua plaats als datum.
- Indien Afnemer de overeengekomen ingangsdatum van de Opleiding wil wijzigen kan dat in overleg met de Partner, voor zover hieraan geen financiële consequenties zijn verbonden.
- Indien Afnemer de Opleiding wil pauzeren kan dat in overleg met de Partner, voor zover hieraan geen financiële consequenties zijn verbonden.
- Indien Afnemer tussentijds wil wijzigen van Opleiding of opleidingsvorm kan dat in overleg met de Partner, voor zover hieraan geen financiële consequenties zijn verbonden.
- Voor alle wijzigingen die financiële consequenties hebben, zal Afnemer een nieuwe order moeten indienen, wat resulteert in een nieuw ordernummer.
- Bij een herexamen, herhalingstraining en/of opnieuw volgen van een module tegen extra kosten, dient Afnemer een nieuwe order in te dienen met een eigen ordernummer.

Vrijstelling en leermiddelen

- Indien binnen de Opleiding vrijstelling van toepassingen is dan zal de financiële consequentie hiervan doorberekend worden in de offerte/ order van de Afnemer.
 - Vrijstellingen die later dan 2 weken vóór aanvang worden bekend gemaakt aan Partner hebben alleen een vermindering van studietijd tot gevolg, maar hebben geen financiële impact.
 - Voor additionele of niet mee bestelde leermiddelen zoals extra boeken en/of voorovernachting daarvoor dient een additionele order te worden gedaan met een eigen ordernummer.
- 4.3. Indien een Gebruiker via een ander kanaal dan Opleiding.nl aangeeft een Opleiding uit het Zakelijke Aanbod van Partner te willen afnemen, zal Partner die Gebruiker attenderen op de mogelijkheid om dit via het platform Opleiding.nl te regelen.
- 4.4. Partner garandeert dat zij zich ten opzichte van Klanten, Gebruikers en Particulieren aan alle relevante wettelijke regels (inclusief, maar niet beperkt tot, de consumentenwetgeving) zal houden en vrijwaart OPL voor alle aanspraken van Klanten, Gebruikers en/of Particulieren die verband houden met het niet naleven van die wettelijke regels door Partner.

5. Opleidingsvergoeding en Klantkorting

- 5.1. Ten aanzien van de Open Lijn Opleidingen uit het Zakelijke Aanbod kan er door OPL aan Klanten en Gebruikers Klantkorting worden verleend. De Klantkorting zal in overleg met Partner worden bepaald en zichtbaar zijn voor de Partner in EduMS.

5.2. Voor Open Lijn Opleidingen uit het Zakelijke en Particuliere Aanbod gelden de door Partner via EduMS gepubliceerde tarieven en, ten aanzien van het Zakelijke Aanbod minus de overeengekomen Klantkorting. Partner is zelf verantwoordelijk voor de juistheid van de tarieven die zij opneemt in EduMS.

5.3. OPL hecht eraan te benadrukken dat Partner vrij is in het bepalen van de Opleidingsvergoeding voor de door haar via Opleiding.nl aangeboden Opleidingen.

6. Implementatie Diensten

6.1. Partijen kunnen overeenkomen dat OPL, tegen een vergoeding, bepaalde 'implementatie diensten' zal verrichten voor Partner ten aanzien van de implementatie en integratie van EduMS. Op verzoek van Partner zal OPL hiervoor een offerte uitbrengen.

7. Verplichtingen OPL

7.1. OPL zal haar verplichtingen uit deze Overeenkomst zorgvuldig uitvoeren.

7.2. OPL zal de Operationele Afspraken en de Service Level Agreement volledig naleven.

8. Verplichtingen Partner

8.1. Partner zal haar verplichtingen uit deze Overeenkomst zorgvuldig uitvoeren.

8.2. Partner zal de Operationele Afspraken volledig naleven.

9. Facturatie Diensten

9.1. OPL zal op naam van en voor rekening van Partner de Facturatie Diensten verrichten ten aanzien van de Vorderingen - een en ander zoals uiteengezet in deze bepaling, tenzij Partijen anders afspreken.

9.2. OPL zal de Facturatie Dienst niet verrichten ten aanzien van Klanten die hebben aangegeven dat zij de facturen voor de Opleidingsvergoeding niet middels een verzamelfactuur van OPL wensen te ontvangen en Particulieren.

9.3. De Facturatie Diensten zullen bestaan uit het opstellen en versturen van facturen naar Klanten, ter inning van de Vorderingen. De Facturatie Diensten omvatten uitdrukkelijk geen incassohandelingen, zoals handelingen die tot doel hebben om langs (buiten)gerechtelijke wegen voldoening van de Vorderingen te verkrijgen.

9.4. Onder 'Vordering' wordt verstaan de geldelijke, openstaande en opeisbare vordering van Partner op de Klant of Gebruikers aangaande de verschuldigde Opleidingsvergoeding uit hoofde van een Uitvoeringsovereenkomst.

- 9.5. Partner zal op verzoek van OPL alle informatie aanleveren die OPL redelijkerwijs nodig heeft om de Facturatie Diensten uit te voeren, waaronder:
- 9.5.1. Naam juridische entiteit
 - 9.5.2. Contactpersoon / afdeling
 - 9.5.3. Postadres
 - 9.5.4. Emailadres facturatie
 - 9.5.5. Emailadres t.b.v. (financiële) correspondentie
 - 9.5.6. Telefoonnummer
 - 9.5.7. BTW nummer
 - 9.5.8. Kamer van Koophandel nummer
 - 9.5.9. IBAN Nummer
- 9.6. OPL zal de Facturatie Diensten verrichten naar eigen inzicht. OPL is niet gehouden om instructies van Partner op te volgen.
- 9.7. OPL zal namens Partner de Opleidingsvergoedingen factureren aan Klanten op de aanvangsdatum van de Opleiding.
- 9.8. De Vorderingen blijven te allen tijde vorderingen van Partner. Niets in deze Overeenkomst strekt ter cessie van de Vorderingen aan OPL.
- 9.9. Het innen en uitbetalen van de Vorderingen zal worden verzorgd door een Payment Service Provider, welke nader door OPL bekend zal worden gemaakt. Daarvoor is het noodzakelijk dat Partner een account creëert bij de door OPL geselecteerde Payment Service Provider. Het gebruik van dat account en de innings- en uitbetalingsdiensten van de Payment Service Provider zijn onderworpen aan de door de Payment Service Provider gehanteerde voorwaarden (en kan additionele kosten met zich meebrengen).
- 9.10. Een Payment Service Provider zal de Vorderingen namens Partner innen op de door haar aangewezen bankrekening.
- 9.11. De Payment Service Provider zal de ontvangen Betalingen van de Klant uit hoofde van de Vordering, direct na ontvangst en verwerking, overmaken op de in naam van Partner aangehouden bankrekening.
- 9.12. Partner is zich ervan bewust dat OPL zich jegens de Klant heeft verbonden om de facturen aangaande Opleidingsvergoedingen te presenteren aan de Klant. Behoudens in het geval van artikel 9.2, zal Partner daarom niet zelf de Vergoedingen factureren aan Klanten of Gebruikers of een derde hiertoe opdracht geven.

10. BTW

- 10.1. Partner zal OPL schriftelijk en in voldoende detail op de hoogte stellen van het BTW tarief dat Partner hanteert per opleidingsdienst. Partner garandeert dat die informatie juist en volledig is en in het geval van overtreding van deze garantie zal Partner OPL volledig vrijwaren voor invorderingen, aanspraken, heffingen en boetes van belasting innende instanties als gevolg daarvan. Partner zal OPL terstond informeren over eventuele wijzigingen in het toepasselijke BTW tarief of BTW regime.
- 10.2. OPL zal het betreffende BTW-tarief dat de Partner hanteert inzichtelijk maken op de factuur die wordt verstuurd aan de Klant of Gebruiker en dit BTW-tarief doorbelasten aan de Klant of Gebruiker. Indien Partner een BTW vrijgestelde dienst levert, zal dit als zodanig worden doorbelast.

10.3. Partner is verantwoordelijk voor de voldoening van BTW aan belasting innende instanties aangaande de Opleidingsvergoedingen. Partner zal OPL volledig vrijwaren voor invorderingen, aanspraken, heffingen en boetes van belasting innende instanties in dat kader, waaronder begrepen claims indien de Belastingdienst bestrijdt dat een geleverde dienst vrijgesteld is van BTW-heffing.

11. Vergoeding

11.1. Eén jaar na de Ingangsdatum en ieder daaropvolgend jaar gedurende de looptijd van deze Overeenkomst, kan OPL de Vergoeding verhogen bijvoorbeeld indien de kosten voor het in stand houden van Opleiding.nl stijgen. OPL zal een verhoging van de Vergoeding minimaal 30 kalenderdagen voorafgaand aan de inwerkingtreding daarvan schriftelijk aan Partner kenbaar maken.

11.2. De Vergoeding is opeisbaar vanaf het moment dat de Uitvoeringsovereenkomst tot stand is gekomen.

11.3. Partner zal de facturen van OPL binnen 30 dagen na de factuurdatum betalen. Betaling van de Vergoeding zal plaatsvinden zonder enige verrekening of aftrek.

12. Maatwerk Opleidingen

12.1. Partner zal voldoen aan alle redelijke aanvragen van Klanten tot het opleveren van (offertes voor) Maatwerk Opleidingen.

12.2. OPL kan in opdracht van en namens de Klant (offertes voor) Maatwerk Opleidingen aanvragen bij Partner. Ten aanzien van dergelijke aanvragen zijn Partijen de procedures overeengekomen zoals opgenomen in de Operationele Afspraken.

13. Garanties

13.1. Iedere Partij garandeert dat (i) zij volledige zeggenschap en bevoegdheid binnen het bedrijf heeft om de Overeenkomst aan te gaan en de verplichtingen ingevolge de Overeenkomst na te komen; en (ii) zij alle toepasselijke wet- en regelgeving, overheidsbesluiten en gerechtelijke beschikkingen die betrekking hebben op de Overeenkomst zal eerbiedigen.

13.2. Partner garandeert dat:

13.2.1. de door haar aangeboden Opleidingen van professionele kwaliteit en voldoende actueel zijn;

13.2.2. de informatie die Partner via EduMS aanlevert ter publicatie op Opleiding.nl (zoals de tarieven voor de Opleidingen) juist, actueel en volledig is, voldoet aan alle wettelijke eisen en aan alle in de onderwijssector gemaakte afspraken en geen inbreuk maakt op enig Intellectueel Eigendomsrecht van een derde dan wel anderszins onrechtmatig is jegens een derde; en

13.2.3. het Zakelijke en Particuliere Aanbod zoals opgenomen in EduMS te allen tijde actueel is.

14. Duur en beëindiging

- 14.1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van 2 (twee) jaar. Na deze initiële termijn wordt de Overeenkomst telkens verlengd met een termijn van 1 (één) jaar.
- 14.2. Partijen zijn gerechtigd om de Overeenkomst tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 2 (twee) maanden. OPL kan hiertoe onder meer overgaan als de voortzetting van de Overeenkomst met Partner niet langer strookt met haar bedrijfsbelangen. Indien er sprake is van een situatie zoals omschreven in artikel 11.1 of 22.2 geldt er voor Partner een opzegtermijn van 1 (één) maand.
- 14.3. Beide Partijen kunnen de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, geheel of gedeeltelijk, ontbinden door een daartoe strekkende schriftelijke kennisgeving aan de andere Partij in het geval van een wezenlijke tekortkoming van de Overeenkomst aan de zijde van de andere Partij en
 - 14.3.1. deugdelijke nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk is;
 - 14.3.2. de andere Partij niet alsnog deugdelijk nakomt binnen een daartoe gestelde redelijke termijn na ingebrekestelling; of
 - 14.3.3. de andere Partij anderszins in verzuim is geraakt.

OPL zal waar mogelijk minimaal 30 dagen voorafgaand aan de ontbinding de haar moverende redenen verschaffen, tenzij er sprake is van een herhaaldelijke tekortkoming door Partner of dit redelijkerwijs niet kan worden verlangd van OPL gezien de aard van de tekortkoming.

- 14.4. OPL is tevens gerechtigd om de Overeenkomst met een opzegtermijn van 30 dagen op te zeggen indien de meerderheid van het aandelenkapitaal van Partner wordt overgedragen of indien de zeggenschap in Partner anderszins wordt overgedragen ("change of control").
- 14.5. Beide Partijen kunnen de overeenkomst direct opzeggen indien de andere Partij in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aan haar wordt verleend, aan haar crediteuren een buitengerechtelijk akkoord aanbiedt of haar onderneming staakt of wordt ontbonden.
- 14.6. Beide Partijen kunnen de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen indien verdere uitvoering van de Overeenkomst niet langer is toegestaan omdat deze in strijd is met een wettelijke regeling.

15. Gevolgen van beëindiging

- 15.1. Indien de Overeenkomst eindigt of wordt beëindigd dan laat dat de Uitvoeringsovereenkomsten onverkort van toepassing en alle bepalingen terzake uit deze Overeenkomst zullen onverkort voortduren totdat die Uitvoeringsovereenkomsten (m.u.v. Uitvoeringsovereenkomsten met Particulieren) zijn geëindigd.
- 15.2. In de gevallen genoemd in de artikelen 14.3 - waarbij OPL de ontbindende partij is - en artikel 14.5 en 14.6 zullen Partijen in overleg treden over eventuele voortzetting van de Uitvoeringsovereenkomsten door Partner.

16. Aansprakelijkheid

- 16.1. De totale aansprakelijkheid van Partijen, uit welke hoofde dan ook (inclusief de schending van een garantie), is per contractjaar beperkt tot het hoogste van de volgende bedragen i) de Vergoeding (exclusief btw) die Partner aan OPL heeft betaald in het voorafgaande contractjaar of ii) € 500.000 (vijfhonderdduizend euro) (welk bedrag het hoogste is).
- 16.2. In geen geval is een Partij aansprakelijk voor enige indirecte schade, waaronder mede wordt verstaan gederfde winst, gemiste besparingen, verlies of vermindering van goodwill, verlies van een kans en verlies, schade door bedrijfsstagnatie of corruptie of verlies van data.
- 16.3. Enige beperking of uitsluiting van aansprakelijkheid geldt niet in relatie tot enige verplichting tot vrijwaring.
- 16.4. De in dit artikel genoemde beperkingen of uitsluiting van aansprakelijkheid komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van de schadeveroorzakende Partij.
- 16.5. OPL is niet aansprakelijk voor onjuiste, onvolledige of niet-actuele gegevens die OPL namens Particulier, Klant of de Gebruiker doorgeeft aan Partner, tenzij de onjuistheid, onvolledigheid of niet-actualiteit direct is veroorzaakt door een fout van OPL. OPL draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de inhoud van de Opleidingen.
- 16.6. De beperking en uitsluiting van aansprakelijkheid, zoals opgenomen in deze Overeenkomst, geldt mutatis mutandis ten gunste van de Salta Group en van alle rechtspersonen waarvan OPL zich bij de uitvoering van de Overeenkomst bedient, en zij kunnen die beperking en uitsluiting van aansprakelijkheid inroepen als ware zij zelf bij de overeenkomst Partij.

17. Overmacht

- 17.1. Geen van de Partijen zal aansprakelijk zijn indien sprake is van een tekortkoming als gevolg van Overmacht. In geval van Overmacht zijn Partijen gerechtigd hun verplichtingen onder de Overeenkomst op te schorten, waarbij de in overmacht verkerende Partij de andere Partij onmiddellijk van de Overmacht situatie in kennis dient te stellen. In het geval dat de Overmacht opleverende situatie langer duurt dan 3 (drie) maanden, is elk der partijen gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk eenzijdig te ontbinden door middel van een schriftelijke mededeling aan de andere partij, zonder dat Partijen gehouden zijn tot enige schadevergoeding jegens elkaar.

18. Intellectuele eigendom en metadata

- 18.1. OPL is gerechtigd om de merken, handelsnamen, logo's en andere onderscheidingstekens van Partner te gebruiken zonder daarbij de goede naam van Partner te schaden: (i) op Opleiding.nl, en (ii) ter promotie van het platform Opleiding.nl.
- 18.2. Alle metadata (daaronder mede begrepen tijdsaanduidingen (timestamps), IP-adressen en communicatie gegevens) gecreëerd in verband met of als een resultaat van Opleiding.nl binnen toegestane wet- en regelgeving, zal eigendom blijven of worden, naar gelang het geval zal zijn, van OPL
- 18.3. Alle intellectuele eigendomsrechten op materialen die toebehoren aan derden, waaronder licentiegevers en Partner, blijven eigendom van deze derden. Materialen die het eigendom zijn van licentiegevers van Partner, mogen niet door OPL openbaar worden gemaakt of

gereproduceerd worden. Voor materialen die ontwikkeld worden in opdracht van Klant, zal het eigendom op het eerste verzoek wel worden overgedragen.

- 18.4. Partner zal de handelsnamen, merken en logo's van OPL en haar groepsmaatschappijen niet gebruiken zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming daartoe van OPL.

19. Vertrouwelijkheid

- 19.1. Partijen verplichten zich om gedurende en na afloop van deze Overeenkomst alle informatie aangaande de andere Partij, waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs moeten vermoeden, tegenover derden geheim te houden en hun medewerkers en onderaannemers dezelfde geheimhouding op te leggen.

20. Persoonsgegevens

- 20.1. Voor zover Partijen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst Persoonsgegevens van Gebruikers of Particulieren verwerken, doen zij dat elk als een aparte en zelfstandige verwerkingsverantwoordelijke als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- 20.2. Partijen zorgen ervoor dat de verwerking van Persoonsgegevens op behoorlijke en zorgvuldige wijze geschiedt en te allen tijde voldoet aan de van toepassing zijnde nationale en internationale privacywetgeving en -voorschriften (waaronder in ieder geval de Algemene Verordening Gegevensbescherming).
- 20.3. Partijen zullen elkaar alle redelijke medewerking verlenen teneinde de andere Partij in staat te stellen om te voldoen aan zijn verplichtingen uit de van toepassing zijnde nationale en internationale privacywetgeving en -voorschriften (waaronder in ieder geval de Algemene Verordening Gegevensbescherming), zoals ten aanzien van zijn verplichtingen uit hoofdstuk III Algemene Verordening Gegevensbescherming ("rechten van betrokkene").
- 20.4. Elke Partij vrijwaart de andere Partij van schade en claims van derden (waaronder mede begrepen claims van Klanten, Gebruikers en Particulieren en sancties van toezichthouders) als gevolg van een overtreding van de van toepassing zijnde nationale en internationale privacywetgeving en -voorschriften (waaronder in ieder geval de Algemene Verordening Gegevensbescherming) aan de zijde van de eerste Partij.

21. Toepasselijk recht en geschillen

- 21.1. De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
- 21.2. Alle geschillen die voortvloeien uit of betrekking hebben op de Overeenkomst zullen exclusief worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Amsterdam.
- 21.3. De Partner kan eventuele klachten richten tot de juridische afdeling van OPL door een schriftelijke uiteenzetting van de klacht te sturen naar:

Opleiding.nl
T.a.v de afdeling Legal
Marathon 7
1213 PD Hilversum

Klachten zullen binnen een redelijke termijn in behandeling worden genomen. OPL al Partner schriftelijk op de hoogte stellen van de afhandeling van de klacht.

22. Overige bepalingen

- 22.1. De Overeenkomst wordt pas van kracht nadat zij door alle Partijen rechtsgeldig is ondertekend.
- 22.2. OPL is gerechtigd om de bepalingen van deze Overeenkomst te wijzigen. OPL zal wijzigingen 30 (dertig) dagen te voren bekendmaken.
- 22.3. De Overeenkomst bevat al hetgeen Partijen in verband met het onderwerp hiervan zijn overeengekomen. In geval van strijd of discrepantie met enige afspraak die voor de datum van deze Overeenkomst is gemaakt, geldt tussen Partijen de Overeenkomst.
- 22.4. In geen geval zullen de algemene voorwaarden van Partner van toepassing zijn op deze Overeenkomst. De eventuele van toepassing verklaring van (algemene) voorwaarden van de Partner wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 22.5. Partner is niet gerechtigd deze Overeenkomst of enige rechten of verplichtingen die uit deze Overeenkomst voortvloeien geheel of gedeeltelijk aan een derde over te dragen zonder schriftelijke toestemming van OPL. Deze bepaling geldt als een beding met goederenrechtelijke werking zoals bedoeld in artikel 3:83 lid 3 BW. Een overdracht in strijd met dit artikel is nietig.
- 22.6. OPL is gerechtigd om zonder voorafgaande toestemming van Partner deze Overeenkomst of enige rechten of verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien geheel of gedeeltelijk over te dragen aan een aan haar gelieerde onderneming. OPL is ook gerechtigd om zonder voorafgaande toestemming van Partner deze Overeenkomst of enige rechten of verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien aan andere derden over te dragen indien die overdracht plaatsvindt als onderdeel van een gehele of gedeeltelijke overdracht van onderneming.
- 22.7. Indien enige bepaling van deze Overeenkomst nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van deze Overeenkomst onverminderd van kracht. Partner en OPL treden in dat geval in overleg met het doel de nietige of vernietigde bepaling te vervangen door een nieuwe bepaling die zo dicht mogelijk aansluit bij (het doel van) de nietige of vernietigde bepaling.

Addendum 2: Operationele Afspraken

1. Bereikbaarheid en Responstijd van Partner

- 1.1. De Partner zal een helpdesk in stand houden (ten minste telefonisch en per e-mail) voor binnenkomende vragen van Klanten, Gebruikers, Particulieren en/of OPL tijdens Kantooruren.
- 1.2. De Partner beantwoordt de vragen van Klanten, Gebruikers, Particulieren en/of OPL binnen de overeengekomen KPI, zoals uiteengezet in dit Addendum.

2. Klachtenafhandeling

- 2.1. De Partner zal een klacht van de Klanten/of Gebruiker en Particulieren naar tevredenheid afhandelen.
- 2.2. De Partner zal de klachtafhandeling oppakken binnen de overeengekomen KPI, zoals uiteengezet in dit Addendum.

3. Het Zakelijke en Particuliere Aanbod

- 3.1. Partner zal ervoor zorgdragen dat OPL beschikt over de meest actuele informatie aangaande de Opleidingen en het Zakelijke en Particuliere Aanbod.
- 3.2. OPL zal zich inspannen om het Zakelijke en Particuliere Aanbod dat is gepubliceerd in de Opleidingscatalogus op Opleiding.nl binnen 8 Kantooruren op basis van de van Partner ontvangen informatie te updaten.

4. Rangschikking Particuliere Aanbod

- 4.1. Het Particuliere Aanbod op Opleiding.nl zal volgens de volgende parameters worden gerangschikt en gepresenteerd:
 - Zoekbalk: het Particuliere Aanbod wordt primair gepresenteerd op basis van relevantie, waarbij door de Klanten/Gebruikers of Particulieren ingevoerde zoektermen, aan opleidingen uit het Particuliere Aanbod worden gekoppeld.
 - Vakgebied/Niveau: het Particuliere Aanbod wordt daarnaast gepresenteerd op basis van vakgebied, waarbij resultaten verder verfijnd kunnen worden middels een “sub-vakgebied”. Deze resultaten worden vervolgens in opleidingsvormen gerangschikt (bv. “Praktijkopleidingen”, “Trainingen”, “Masters” etc.), waarbij de Opleidingen met de meeste pageviews bovenaan het overzicht worden getoond.

5. Totstandkoming Uitvoeringsovereenkomst voor Open Lijn Opleidingen Zakelijk Aanbod

- 5.1. Partner zal de Afnemer informeren over de acceptatie of afwijzing van een inschrijving (order) conform de overeengekomen KPI, zoals uiteengezet in dit Addendum.
- 5.2. De Partner accepteert de order op alle onderdelen, inhoudelijk kan een order niet aangepast worden, ook niet qua prijs. Indien er iets niet acceptabel wordt weergegeven dient de order afgewezen te worden.
- 5.3. De Partner zal per e-mail een notificatie krijgen van een nieuwe order die wacht op goedkeuring.

- 5.4. Indien de Partner de goedgekeurde order niet kan leveren dient hij contact op te nemen met OPL.
- 5.5. In de orderdetailpagina kan de leverancier alle orderdetails vinden en op basis daarvan factureren. Zonder ordernummer kan er geen inschrijving bij de Partner plaatsvinden en zal er geen betaling geschieden.

6. Maatwerk Opleidingen

- 6.1. Indien OPL namens Klant een offerte aanvraagt voor Maatwerk Opleidingen, zal Partner de offerte aanleveren aan OPL binnen de overeengekomen KPI, zoals uiteengezet in dit Addendum.
- 6.2. De Partner zal in de offerte voor Maatwerk Opleidingen zowel een opleidingsvergoeding per groep als per persoon doorgeven.

7. Opleidingsvergoeding

- 7.1. Indien de tarieven voor de Opleidingen met meer dan de inflatiewaarde stijgen, dan dient dit 4 weken van te voren kenbaar gemaakt te worden aan OPL. Dit omdat de Klant deze informatie meeweegt bij het contracteren van een Partner.

8. Factuureisen en factuurmoment

- 8.1. Partner stuurt, tussen 2 weken voor start en uiterlijk 3 maanden na de start van een Opleiding, OPL per Uitvoeringsovereenkomst één factuur, met het gehele te facturen bedrag dat OPL namens Partner aan Klant zal factureren (dus niet in termijnen/delen).
- 8.2. De Partner stuurt zijn factuur naar het volgende e-mailadres: crediteuren@opleiding.nl met onderstaande tenaamstelling:

Facturen aan OPL:

Opleiding.nl B.V.
Marathon 7
1213 PD Hilversum

Facturen namens OPL:

“Klant”
p/a Opleiding.nl B.V.
Marathon 7
1213 PD Hilversum

- 8.3. OPL kan niet overgaan tot facturering indien er niet aan de factuureisen voldaan wordt zoals vermeld in de orderdetails.

9. KPI

9.1 Partner zal zich houden aan de volgende kritieke prestatie-indicatoren (“**KPI**”).

9.2 De KPI's worden gemeten over de periode die valt binnen Kantooruren.

Omschrijving	KPI's
Helpdesk Partner: Responstijd	< 1 Werkdag
Helpdesk Partner: Afhandelingstijd vragen	< 1 Werkdag
Oplevering offerte voor Maatwerk Opleidingen	< 7 Werkdagen
Afhandelingstijd order acceptatie Opleidingen (goed/afkeuren order)	< 2 Werkdagen
Up to date Aanbod	< 24 uur
Reactietijd klachten Klant/Gebruiker	< 1 Werkdag 09:00-17:00

1. Onderhoud en beheer

OPL zal zorgdragen voor het onderhoud en beheer van EduMS. De Onderhouds- en beheerswerkzaamheden zullen bestaan uit de volgende werkzaamheden, een en ander zoals nader uiteengezet in deze SLA.

No.	Onderhouds- en beheerswerkzaamheden
1.	Ondersteuning in de vorm van een helpdeskfunctie
2.	Het oplossen van Incidenten
3.	Normale onderhoudswerkzaamheden

2. Servicedesk

De servicedesk is bereikbaar via 035-750 61 21 (binnen Kantooruren) of zakelijk@opleiding.nl.

3. Incidenten

Incidenten zullen door Partner worden gemeld via de servicedesk.

OPL zal alle redelijke inspanning verrichten om Incidenten in lijn met de in deze paragraaf genoemde reactietijden en oplostijden af te handelen.

Impact categorie	Impact omschrijving	Reactietijd *	Oplostijd **
1.	Geen service: EduMS is niet beschikbaar	30 minuten	24 uur
2.	Gedeeltelijke service: EduMS is gedeeltelijk niet beschikbaar of functioneert niet naar behoren	30 minuten	32 uur
3.	Gedeeltelijke service met workaround mogelijk; EduMS is gedeeltelijk niet beschikbaar beschikbaar of functioneert niet naar behoren, maar er is een workaround mogelijk	60 minuten	60 uur

* De reactietijd is de tijd waarbinnen OPL terugkoppeling geeft op een melding van een Incident en aangeeft wat de mogelijke oorzaak is en wat de te verwachten oplostijd is.

** De afhandeling van een Incident behelst het oplossen van of een alternatief bieden voor het gemelde Incident door een ter zake kundige consultant eventueel middels een 'work around'. In het geval dat het Incident niet binnen de hierboven vermelde oplostijd verholpen kan worden, wordt hiervoor de reden opgegeven en aangegeven wat de te verwachten oplossings tijd is. Waar OPL afhankelijk is van externe factoren en derde partijen of bij uitloop door overmacht wordt dit tijdig gecommuniceerd.

De reactie- en oplostijden vangen aan op het moment dat het Incident via de servicedesk wordt gemeld, mits dit moment valt binnen Kantooruren. Als het Incident wordt gemeld buiten Kantooruren, vangt de reactietijd en de oplostijd aan op de eerste minuut van het eerstvolgende Kantooruur.

De reactietijden en oplostijden worden gemeten over de periode die valt binnen Kantooruren.

OPL zal regelmatig informatie verschaffen aan Partner aangaande de voortgang van het oplossen van het gemelde Incident.

4. Ondersteuning

Onder ondersteuning wordt verstaan het beantwoorden van vragen die zijn opgegeven via de servicedesk over het functioneren van EduMS.

OPL zal alle redelijke inspanning verrichten om Ondersteuning in lijn met de in deze paragraaf genoemde reactietijden en oplostijden af te handelen.

Ondersteuning	Norm	
Het service window waarin ondersteuning wordt uitgevoerd.	Binnen Kantooruren	
	Reactietijd *	Oplostijd
	Zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 40 uur	In overleg.

* De reactietijd is de tijd waarbinnen OPL terugkoppeling geeft op een melding van een Incident en aangeeft wat de mogelijke oorzaak is en wat de te verwachten oplostijd is.

5. Uitvoering onderhoud waarbij EduMS niet beschikbaar is

OPL kan EduMS tijdelijk buiten gebruik stellen - waardoor EduMS niet of verminderd beschikbaar is - voor correctief, adaptief of preventief onderhoud of andere vormen van onderhoud. OPL zal zich inspannen om de buitengebruikstelling niet langer te laten duren dan noodzakelijk en zal deze zo veel mogelijk buiten Kantooruren laten plaatsvinden.

6. Uptime

Voor EduMS streeft OPL naar een uptime van 90% gemeten over een periode van 12 maanden, binnen Kantooruren.

Onder 'uptime' wordt verstaan de periode dat zich geen Incidenten voordoen van Impactcategorie 1.

Bij het vaststellen van de beschikbaarheid worden geen of verminderde beschikbaarheid wegens correctief, adaptief of preventief onderhoud of andere vormen van onderhoud, alsmede omstandigheden die buiten de invloedssfeer van OPL liggen, buiten beschouwing gelaten. Behoudens door Partner te leveren tegenbewijs zal de door leverancier gemeten beschikbaarheid als volledig bewijs gelden.

7. Back-up

OPL zal eens per 24 uur een back-up maken van de Klantgegevens.

Onder 'Klantgegevens' zal worden verstaan: Alle gegevens die nodig zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst.

De back-up zal worden bewaard gedurende 14 dagen. OPL zal de back-up zorgvuldig en als een goed huisvader bewaren.

In geval van verminking of verlies van dergelijke Partnergegevens vanwege een Incident zal OPL de Partnergegevens uit de back-up terugplaatsen in EduMS. OPL zal nimmer gehouden zijn tot andere vormen van herstel van verminkte of verloren gegane gegevens. Partner zal zelf geregeld back-ups van de Partnergegevens (laten) maken en bewaren.

Addendum 4:

Klantafspraken

1. Het Zakelijke Aanbod

Het overeengekomen Zakelijke Aanbod	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

2. Klant afspraken

Klantafspraken	